



Шмелев Дмитрий Романович

Мужчина, 29 лет, родился 7 декабря 1990

+7 (916) 3406677

dishmelev@gmail.com — предпочитаемый способ связи

Проживает: Санкт-Петербург

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Готов к переезду: Москва, готов к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Управление проектами, Event

Маркетинг, реклама, PR

- Продвижение, Специальные мероприятия
- Бренд-менеджмент
- Управление проектами

Занятость: полная занятость

График работы: полный день

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 10 лет 1 месяц

Август 2018 —

Май 2020

1 год 10 месяцев

PMI Corporation

Санкт-Петербург, pmishow.com

Директор по маркетингу

- Разработка и реализация маркетинговой стратегии
- Реклама, PR, интернет-продвижение: разработка кампаний и рекламных акций, проведение и оценка эффективности
- Управление брендом. Вывод на рынок новых торговых марок
- Подготовка коммерческих предложений и презентаций для спонсоров. Дальнейшая коммуникация
- Бюджетирование: планирование затрат на месяц, квартал, год
- Маркетинговые исследования, анализ конкурентов
- Взаимодействие с рекламными агентствами, блоггерами, партнерами
- Управление сотрудниками и пиар агентствами (маркетологами, копирайтерами, дизайнерами и т. д.)
- Курирование и продюсирование крупных мероприятий бренда. Разработка и реализация плана продвижения концертов: BIG LOVE SHOW, Scorpions, KISS, LOBODA, Christina Aguilera, Chemical Brothers, LP, Дима Билан, А-НА, Анна Нетребко, Гарик Сукачев, Леонид Агутин и тд.

Март 2017 —

Август 2018

1 год 6 месяцев

Фонтанка.ру

fontanka.ru

Руководитель отдела мероприятий

- Формирование и управление event отделом. Реализованы масштабные городские события: ЗСД Фонтанка ФЕСТ (забег и велопробег по скоростной автомагистрали), фестиваль Фонтанка SUP
- Работа с нативными форматами для интернет газеты, формирование ТЗ для

редакционных материалов, посвященных мероприятиям

- Работа со спонсорами, формирование списка компаний и создание индивидуальных предложений
- Распределение информационного партнерства в рамках портала fontanka.ru
- Подбор, переговоры и брифинг подрядчиков
- Участие в разработке креативных концепций мероприятий, брендбука, сценариев и таймингов, менеджмент на площадке.
 - Формирование с нуля прибыльных b2b и b2c проектов, продвижения бренда
- Финансовое годовое планирование и контроль исполнения бюджета мероприятий.

Просчет рентабельности проектов

- Работа с площадками проведения мероприятий
- Работа с бартерными партнерами
- Набор временного персонала для мероприятий, инструктаж его и последующий контроль выполнения задач
- Прогнозирование и исключение всех потенциальных рисков и ошибок в мероприятии
- Ведение двух и более проектов одновременно
- Составление еженедельных, ежемесячных и квартальных отчетов по мероприятиям
- Формирование медиа плана и стратегии продвижения

Декабрь 2014 —
Февраль 2017
2 года 3 месяца

GEEK PICNIC / LIFE PICNIC / УРА!ЖАЙ (ООО «ЭКСПОНЕНТА»)

Россия, www.exponenta.me

генеральный продюсер

Geek Picnic - крупнейший международный фестиваль современных технологий, науки и искусств для всей семьи (www.geek-picnic.me)

Life Picnic - городской фестиваль о красоте, здоровье и спорте. (www.life-picnic.me)

УРА!ЖАЙ - осенний праздник хлеба и зрелищ (праздникуражай.рф)

Обязанности и достижения:

- Разработка проектов от идеи до реализации - под ключ - создание креативных концепций, бюджетирование, ведение тайм-плана, разработка маркетинг-стратегии, сценария и контента
- Составление плана работ по проекту, делегирование ответственным сотрудникам, контроль исполнения на всех этапах
- Набор команды под проект и координация работы проектной группы и всех отделов (маркетинг, коммерческий, продакшн, и др.)
- Анализ конкурентной среды, мониторинг потенциальных партнеров, изучение и анализ отраслей соответствующих тематике мероприятий
- Работа с контентом мероприятий: coolhunting, букинг иностранных хедлайнеров и участников
- Составление деловой программы мероприятий с учетом основных трендов на релевантном рынке
- Непосредственная коммуникация с ключевыми партнерами и спонсорами (функции client service директора)
- Ведение до 4 параллельных проектов одновременно
- Разработка креативных интеграций для потенциальных спонсоров в роли руководителя рабочей группы
- Бюджетирование проектов и финансовое планирование деятельности компании в том числе планирование годовых бюджетов, составление плана ДДС
- Управление интегрированными рекламными и PR кампаниями - медиапланирование, SMM, digital и performance маркетинг, PR
- Тендерный отбор, брифинг и взаимодействие с подрядчиками (российскими и зарубежными)

Сентябрь 2014 —
Декабрь 2014
4 месяца

- Ведение документооборота
- Подготовка отчетности по результатам проведения мероприятий. Аналитика, работа над ошибками.
- Организация, разработка и проведение мотивационных брифингов по продажам

Prime Time Productions

Москва, ptpr.ru

Руководитель event отдела

RUSSIAN BUSINESS SHOW 2014, 29 Октября - 01 Ноября, Москва - (<http://rbshow.ru/>)- Крупнейший бизнес-форум в России и СНГ для предпринимателей и первых лиц компаний с аудиторией более 500 человек

РОССИЙСКАЯ НЕДЕЛЯ ПРОДАЖ 2014, 19-22 ноября, Москва - (<http://rsweek.ru/>) - Самый масштабный в России и СНГ ежегодный бизнес-форум по продажам с аудиторией более 1000 человек

РОССИЙСКАЯ НЕДЕЛЯ РЕКЛАМЫ 2014, 3-6 Декабря, Москва - (<http://raweek.ru/>) - Крупнейший в России и СНГ шоу-форму по рекламе, креативу, масс-медиа и маркетинговым коммуникациям, с аудиторией более 1000 человек

Обязанности и достижения:

- Управление командой мероприятия - делегирование, контроль сроков и качества исполнения задач
- Поиск и брифинг подрядчиков
- Участие в разработке креативных концепций мероприятий
- Финансовое планирование и контроль исполнения бюджета мероприятий
- Подбор и менеджмент площадок проведения мероприятий
- Создание документации для мероприятий (начиная от action-плана производства и заканчивая инструкциями для персонала мероприятия)
- Договоренности с подрядчиками мероприятия на максимально выгодных условиях, в том числе получение максимальных скидок
- Технические брифы для подрядчиков и контроль их исполнения
- Набор временного персонала для мероприятий, инструктаж его и последующий контроль выполнения задач
- Прогнозирование и исключение всех потенциальных рисков и ошибок в мероприятии
- Ведение двух и более проектов одновременно
- Отчеты по мероприятиям
- Составление программы и продюсирование конференций
- Планирование тайминга
- Составление квартальных, еженедельных, ежемесячных отчетов для руководства, квартальное планирование

Май 2014 —
Август 2014
4 месяца

Geek Picnic

Санкт-Петербург, geek-picnic.me

Директор проекта, продюсер фестиваля

- Создание команды под проект, включая свыше 90 человек волонеров и 15 менеджеров проекта (pr, event, production, guest management, sales, ho-re-ca и тд)
- Подбор контента и ведение переговоров об участии с российскими и иностранными участниками
- Логистика участников и экспонатов из 10 стран в РФ (включая сложную робото-технику стоимостью до 7М руб)
- Составление action плана подготовки фестиваля и контроль его исполнения всеми

участниками

- Бюджетирование фестиваля
- Fundraising – инициирование спонсорских контрактов и их последующее ведение (привлечено на проект свыше 6М руб)
- Привлечение ярчайших представителей ho-ge-ca региона
- Техническое сопровождение фестиваля
- Stage management (первое в РФ 3D fashion print show), постановка шоу и видео

Январь 2014 —
Март 2014
3 месяца

Public Agency

Сочи, publicagency.ru

Директор проекта

Организация Национального Дома Латвии на Олимпийских играх Сочи 2014 отчетное видео: youtu.be/dnq51Lx7IXU
Сочи / Рига (Латвия)

Обязанности и достижения:

- Создание и согласование концепции Латвийского Национального Дома на Олимпиаде в Сочи 2014
- Комплексное техническое оснащение в соответствии с задачами и райдерами артистов
- Букинг и менеджмент артистов (более 15 коллективов)
- Guest management, VIP management на площадке
- Бюджетирование всего проекта
- Согласование и реализация партнерских / бартерных отношений со спонсорами проекта (в том числе Латвийский олимпийский комитет, Swedbank, LDZ и тд)
- Организация сложно-согласованной логистики в течение всего проекта
- Согласования проекта на всех уровнях (в том числе с протоколами первых лиц и федеральными службами)

Декабрь 2012 —
Декабрь 2013
1 год 1 месяц

Дизайн завод FLACON

Москва, flacon.ru

Production / Event Director

Обязанности:

- Полное техническое и проектное сопровождение мероприятий.
- Бюджетирование мероприятий, согласования с подрядчиками и заказчиками.
- Техническое оснащение площадок под отдельные мероприятия, подбор подрядчиков и реализация проектов.
- Рекомендации по креативному оформлению площадок, создание и доработка концепций мероприятий.
- Организация и сопровождение фестивалей и проектов (в том числе городских и благотворительных).
- Подбор, букинг и привоз артистов, а также комплексная реализация культурной программы мероприятий.
- Создание event проектов (от написания концепции до их реализации)
- Контроль реализации проектов
- Работа с креативной командой

А также - сметы , договора и полное обеспечение площадок под ключ

Май 2013 —
Сентябрь 2013
5 месяцев

GLOBAL POINT FAMILY

Санкт-Петербург, www.globalpointfamily.com/

Marlboro Brand Ambassador

- Представление бренда для определенной ЦА

- Воплощение механик и активаций, созданных под проект
- Обучение амбассадоров, раскрытие ценностей бренда
- Сопровождение мероприятия бренда (ho-re-ca, фото-материалы, приглашение релевантной ЦА)
- Общение с ЦА бренда вне мероприятий бренда

Март 2012 —
Декабрь 2012
10 месяцев

Дизайн завод FLACON

Москва, www.flacon.ru

Project / Event Manager

Обязанности:

- Полное техническое и проектное сопровождение мероприятий.
- Бюджетирование мероприятий, согласования с подрядчиками и заказчиками.
- Техническое оснащение площадок под отдельные мероприятия, подбор подрядчиков и реализация проектов.
- Рекомендации по креативному оформлению площадок, создание и доработка концепций мероприятий.
- Организация и сопровождение фестивалей и проектов (в том числе городских и благотворительных).
- Подбор, букинг и привоз артистов, а также комплексная реализация культурной программы мероприятий.
- Рекомендации по креативному оформлению площадок, создание и доработка концепций мероприятий.
- Сопровождение фестивалей и проектов (в том числе городских и благотворительных).

Апрель 2010 —
Март 2012
2 года

Public Agency

Москва, www.publicagency.ru

Project/Event Manager

Обязанности и достижения:

- Комплексная коммуникация с клиентом, представление портфеля компании, создание плана работы.
- Бюджетирование, согласования с подрядчиками и заказчиками.
- Подбор и коммуникация с площадками (есть налаженные контакты со многими площадками Москвы)
- Составление отчетов для клиента и ведение всего документооборота по проектам.
- Организация различных мероприятий в полном объеме (креатив\бюджетирование\HR\event management)
- Среди реализованных проектов: Неделя Транспорта МинТранс РФ в Сокольниках, Презентация Телеканала Перец в 2011 году, а также частные и корпоративные мероприятия различного масштаба и сложности.

Образование

Высшее
2011

МОКИ

хореография и менеджмент, хореограф

Повышение квалификации, курсы

2009

Тренинги по искусству

продаж и навыкам общения

с

КЛИЕНТОМ

Тренинг центр Sell Well

Ключевые навыки

| | |
|---------------|---|
| Знание языков | Русский — Родной Английский — C1 — Продвинутый |
| Навыки | Управление проектами Event Management Продюсирование Организация мероприятий Ведение переговоров Креативность Project management Бюджетирование Управление командой Руководство коллективом Проектный менеджмент PR Events Подготовка презентаций Продвижение бренда Корпоративные мероприятия Организация презентаций Разработка концепции Управление бюджетом Формирование бюджета Тайм-менеджмент Публичные выступления Оперативное планирование |

Опыт вождения

Имеется собственный автомобиль

Права категории B

Дополнительная информация

| | |
|--------------|---|
| Рекомендации | ООО "Паблик Эйдженси" Александр Томкевич Борисович (генеральный директор) Fontanka.ru Горшков Александр Львович (главный редактор) |
| Обо мне | Я искренне вдохновляюсь тем, что делаю, умею создавать и реализовывать самые необычные идеи так, как будто буду проживать их опять и опять! |